



## Klokkenluidersregeling

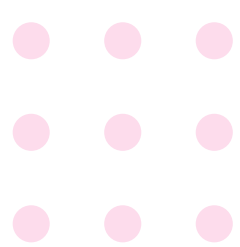
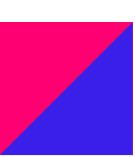
Stichting Katholieke Scholengroep voor Voortgezet Onderwijs Best-Oirschot (VOBO)

[Deze klokkenluidersregeling vervangt de vorige klokkenluidersregeling d.d. 3 december 2012 met kenmerk BROv22000005GRT]

Dit document is aangepast aan de Richtlijn (EU) 2019/1937 inzake de bescherming van personen die inbreuken op het Unierecht melden. De huidige klokkenluidersregelingen zijn alleen van toepassing op een vermoeden van een misstand. De Richtlijn bepaalt dat personen die een inbreuk op een Unierecht melden, ook beschermd moeten worden.

Er is sprake van een inbreuk op het Unierecht, als een richtlijn of verordening van de Europese Unie geschonden wordt. Denk hierbij aan schendingen op het gebied van overheidsopdrachten, financiële diensten, voorkoming van witwassen van geld, bescherming van het milieu, bescherming van de persoonlijke levenssfeer en persoonsgegevens en beveiliging van netwerk- en informatiesystemen.

Bij de nieuwe Klokkenluidersregeling is ervoor gekozen om de tekst al zoveel mogelijk te baseren op de tekst van het wetsvoorstel Wet bescherming klokkenluiders. Daarmee wordt getracht zoveel mogelijk te voorkomen dat de nieuwe Klokkenluidersregeling na in voering van het wetsvoorstel nogmaals gewijzigd moet worden. Eventuele toekomstige aanpassingen kunnen echter niet volledig voorkomen worden, omdat het wetgevingsproces nog niet doorlopen is.



## Inleiding

Stichting Katholieke Scholengroep Voortgezet Onderwijs Best-Oirschot staat voor betrokkenheid (bij leerlingen), vertrouwen (in leerlingen), verbinding (met anderen en met de wereld om je heen) en vernieuwing (voorbereiding op de toekomst).

Daarvoor creëren we een veilige leeromgeving, richten we ons op kwaliteit en heeft Voortgezet Onderwijs Best-Oirschot professionele medewerkers.

In de manier waarop onze organisatie 'werkt' volgen wij de Code Goed Onderwijsbestuur. Een van de principes van goed bestuur is het hebben van een Klokkenluidersregeling. Hierin wordt beschreven hoe Voortgezet Onderwijs Best-Oirschot omgaat met een *vermoeden van een misstand* of een *inbreuk op een Unierecht* en welke procedure hierbij gevolgd moet worden.



## Artikel 1: Begrippen

In deze regeling wordt verstaan onder:

Adviseur:	degene die uit hoofde van zijn functie een geheimhoudingsplicht heeft en die door de melder in vertrouwen wordt geraadpleegd over een vermoeden van een misstand
Afdeling advies van het Huis voor Klokkeluiders:	de afdeling advies van het Huis voor Klokkeluiders, bedoeld in de Wet Huis voor Klokkeluiders
Afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkeluiders:	de afdeling onderzoek van het Huis voor klokkeluiders, bedoeld in de Wet Huis voor Klokkeluiders
Bestuurder:	de bestuurder van de stichting als bedoeld in de statuten van de stichting, belast met de uitoefening van bestuurlijke taken en bevoegdheden en lid van het College van Bestuur
Betrokken derde:	een natuurlijk persoon die in een werk gerelateerde context verbonden is met een melder, of een rechtspersoon die eigendom is van de melder, waarvoor de melder werkt of waarmee de melder anderszins werk gerelateerd verbonden is
Bevoegde autoriteit:	een autoriteit die op grond van de wet is aangewezen voor het ontvangen en behandelen van meldingen van een vermoeden van een misstand
Degene die een melder bijstaat:	een natuurlijke persoon die een melder adviseert in het meldingsproces in een werk gerelateerde context en wiens advisering vertrouwelijk is
Inbreuk op het Unierecht:	een handeling of nalatigheid die onrechtmatig is en betrekking heeft op Uniehandelingen en beleidsterreinen als bedoeld in artikel 2 van de Richtlijn, of het doel of de toepassing ondermijnt van de regels in de Uniehandelingen en beleidsterreinen als bedoeld in artikel 2 van de Richtlijn



Melder:	Degene die als leerling staat ingeschreven bij (een van de scholen van) de stichting, zijn wettelijke vertegenwoordiger, de werknemer, of een natuurlijke persoon die in een werk gerelateerde context activiteiten verricht voor de stichting
Melding:	de mondelinge of schriftelijke melding van een vermoeden van een misstand
Misstand:	een handeling of nalatigheid waarbij het maatschappelijk belang in het geding is bij een schending van een wettelijk voorschrift; een gevaar voor de volksgezondheid; een gevaar voor de veiligheid van personen; een gevaar voor de aantasting van het milieu; een gevaar voor het goed functioneren van de organisatie als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten; of een (dreigende) inbreuk op het Unierecht of een poging tot het verhullen van een inbreuk op het Unierecht
Onderzoekers:	de persoon of personen aan wie de werkgever het onderzoek naar de misstand opdraagt
Richtlijn:	Richtlijn (EU) 2019/1937 van het Europees Parlement en de Raad van 23 oktober 2019 inzake de bescherming van personen die inbreuken op het Unierecht melden
Stichting:	de Stichting Katholieke Scholengroep Voortgezet Onderwijs Best-Oirschot
Toeziethouder:	een lid van de Raad van Toezicht van de stichting
Vermoeden van een misstand:	het vermoeden van een melder, dat binnen de stichting sprake is van een misstand voor zover het vermoeden gebaseerd is op redelijke gronden, die voortvloeien uit de kennis die de melder bij de stichting heeft opgedaan of voortvloeien uit de kennis die de melder heeft gekregen door zijn werkzaamheden bij een ander bedrijf of een andere organisatie
Vertrouwenspersoon:	de functionaris die als zodanig benoemd is door de stichting



Werk gerelateerde context:	huidige of vroegere werk gerelateerde activiteiten in de publieke of private sector waardoor, ongeacht de aard van die werkzaamheden, personen informatie kunnen verkrijgen over misstanden en waarbij die personen te maken kunnen krijgen met benadeling indien zij dergelijke informatie zouden melden
Werkgever:	de Stichting Voortgezet Onderwijs Best-Oirschot
Werknemer:	degene die krachtens arbeidsovereenkomst een dienstbetrekking heeft met de werkgever, dan wel anders dan uit dienstbetrekking voor de stichting arbeid verricht

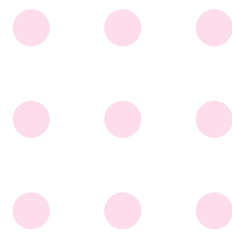
Waar in deze regeling de mannelijke vorm gebruikt wordt, geldt het gestelde uiteraard eveneens voor de vrouwelijke vorm.

## **Artikel 2: Algemeen**

1. Deze regeling is van toepassing op alle melders en heeft als doel hen en betrokkenen zonder gevaar voor hun (rechts-)positie de mogelijkheid te bieden te rapporteren over een vermoeden van een misstand.
2. Deze regeling is niet bedoeld voor klachten van persoonlijke aard van een betrokkene, voor kritiek op gemaakte beleidskeuzes of voor gewetensbezwaren, en niet voor klachten waarin andere regelgeving voorziet.
3. Degene die een melding maakt van een vermoeden van een misstand dient niet uit persoonlijk gewin te handelen.
4. Degene die een melding maakt van een vermoeden van een misstand waar hijzelf bewust aan heeft meegewerkt, is niet gevrijwaard van sancties.

## **Artikel 3: Raadpleging**

1. Een melder kan bij een vermoeden van een misstand de volgende personen/instaties in vertrouwen raadplegen:
  - a. een adviseur;
  - b. de interne of externe vertrouwenspersoon;
  - c. de afdeling advies van het Huis voor Klokkeluiders.



2. Degene die de melder bijstaat of een betrokken derde kan bij een vermoeden van een misstand de afdeling advies van het Huis voor Klokkenluiders in vertrouwen raadplegen.

#### **Artikel 4: Interne melding**

1. Een melder met een vermoeden van een misstand kan daarvan melding doen bij de volgende interne functionarissen van de stichting:
  - a. de bestuurder; dan wel
  - b. een toezichthouder indien het vermoeden van een misstand of de mogelijke inbreuk de bestuurder betreft; of
  - c. bij de vertrouwenspersoon verbonden aan de stichting.
2. De melding aan de vertrouwenspersoon kan ook gedaan worden naast de melding aan bestuurder dan wel toezichthouder.
3. Als er sprake is van een strafbaar feit doet de melder hiervan aangifte.
4. De melder dan wel vertrouwenspersoon ontvangt binnen 7 dagen een ontvangstbevestiging van de melding van de bestuurder dan wel toezichthouder.
5. Indien de melding aan de bestuurder (dan wel toezichthouder indien de melding de bestuurder betreft) gedaan is, leggen zij de melding en de datum waarop deze ontvangen schriftelijk vast in een daarvoor ingericht register en laten die vastlegging voor akkoord tekenen door de melder dan wel vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon en de melder ontvangen daarvan een afschrift.
6. Indien de melding alleen aan de vertrouwenspersoon gedaan is, wordt de melding door de vertrouwenspersoon - met uitdrukkelijke toestemming van de melder - doorgegeven aan de bestuurder (dan wel toezichthouder) met vermelding van de datum waarop de melding is ontvangen. De identiteit van de melder blijft geheim en wordt alleen vrijgegeven als de melder daar uitdrukkelijke toestemming voor geeft.
7. Een mondelinge melding wordt geregistreerd door:
  - a. Het maken van een gespreksopname in een duurzame en opvraagbare vorm. Hiervoor is voorafgaande instemming van de melder vereist; of
  - b. Een volledige en nauwkeurige schriftelijke weergave van het gesprek, waarbij de melder de gelegenheid krijgt om deze weergave te controleren, te corrigeren en voor akkoord te ondertekenen.
8. De melder en degene(n) aan wie is gemeld, behandelen de melding vertrouwelijk. Zonder toestemming van de bestuurder (dan wel de toezichthouder) wordt geen informatie verschaft aan derden binnen of buiten de organisatie. Bij het verschaffen van informatie zal de identiteit van de melder niet worden genoemd en zal de informatie zo worden verstrekt dat de anonimiteit van de melder gewaarborgd blijft.



9. De gegevens van de melding in het register worden vernietigd als zij niet langer noodzakelijk zijn. Zolang een onderzoek naar een melding loopt of nadien een melding bij een bevoegde autoriteit is gedaan of een klacht- of gerechtelijke procedure loopt, blijven de gegevens van een melding in een registratie in ieder geval behouden.

#### **Artikel 5: Ontvankelijkheid**

1. Door de bestuurder (dan wel toezichthouder) wordt zo spoedig mogelijk een onderzoek ingesteld naar aanleiding van een melding, tenzij:
  - a. de melding niet gebaseerd is op redelijke gronden; of
  - b. op voorhand duidelijk is dat de melding geen betrekking heeft op een vermoeden van een misstand.
2. Indien de bestuurder (dan wel toezichthouder) besluit geen onderzoek in te stellen, informeert hij de melder daar binnen twee weken na de interne melding schriftelijk dat de melding niet-ontvankelijk wordt verklaard. Dit besluit wordt met redenen omkleed.

#### **Artikel 6: Intern onderzoek**

1. De bestuurder (dan wel toezichthouder) draagt het onderzoek op aan onderzoekers die onafhankelijk en onpartijdig zijn, en informeert de melder schriftelijk dat een onderzoek is ingesteld en door wie het onderzoek wordt uitgevoerd.
2. De bestuurder (dan wel toezichthouder) beoordeelt of de afdeling onderzoek van de Wet Huis voor klokkenluiders of een bevoegde autoriteit van de melding van een vermoeden van een misstand op de hoogte moet worden gebracht. In voorkomend geval stuurt hij de melder hiervan een afschrift, tenzij het onderzoeksbelang of het handhavingsbelang daardoor wordt geschaad.
3. De bestuurder (dan wel toezichthouder) informeert de personen op wie een melding betrekking heeft over de melding, tenzij het onderzoeksbelang of het handhavingsbelang daardoor wordt geschaad.

#### **Artikel 7: Uitvoering intern onderzoek**

1. De onderzoekers stellen de melder in de gelegenheid te worden gehoord. De onderzoekers zorgen voor een verslag, en leggen dit verslag ter goedkeuring en ondertekening voor aan de melder. De melder ontvangt het vastgestelde verslag.
2. De onderzoekers kunnen ook anderen horen. De onderzoekers zorgen voor een verslag en leggen dit verslag ter goedkeuring en ondertekening voor aan de persoon die gehoord is. De persoon die gehoord is ontvangt het vastgestelde verslag.

3. De onderzoekers kunnen binnen de stichting alle documenten inzien en opvragen die zij voor het doen van het onderzoek redelijkerwijs nodig achten.
4. Melders mogen de onderzoekers alle documenten verstrekken waarvan zij het redelijkerwijs nodig achten dat de onderzoekers daar in het kader van het onderzoek kennis van nemen.
5. De onderzoekers stellen een concept onderzoeksrapport op en stellen de melder in de gelegenheid daar opmerkingen bij te maken, tenzij hiertegen ernstige bezwaren bestaan. De melder is tot geheimhouding van het conceptrapport verplicht.
6. De onderzoekers stellen vervolgens het onderzoeksrapport vast. Zij sturen de bestuurder (dan wel toezichthouder) en de melder hiervan een afschrift, tenzij hiertegen ernstige bezwaren bestaan.

#### **Artikel 8: Standpunt intern onderzoek**

1. De bestuurder (dan wel toezichthouder) informeert de melder uiterlijk binnen acht weken na de verzending van de ontvangstbevestiging van de melding schriftelijk over het standpunt met betrekking tot het gemelde vermoeden van een misstand en tot welke opvolging de melding en eventueel het interne onderzoek hebben geleid.
2. Als duidelijk is dat de bestuurder (dan wel toezichthouder) het standpunt niet binnen acht weken kan geven, informeert hij de melder daar schriftelijk over. De melder wordt daarbij op de hoogte gebracht van de stappen die al zijn gezet en de procedure die de melder kan verwachten. Hierbij wordt aangegeven binnen welke termijn een standpunt tegemoet kan worden gezien.
3. Binnen een termijn van maximaal drie maanden na verzending van de ontvangstbevestiging, moet de bestuurder (dan wel toezichthouder) de melder informatie verstrekken over de beoordeling en hoe de melding is of wordt opgevolgd.

#### **Artikel 9: Hoor en wederhoor onderzoeksrapport en standpunt**

1. De bestuurder (dan wel toezichthouder) stelt de melder in de gelegenheid op het onderzoeksrapport en het standpunt te reageren.
2. Als de melder in reactie op het onderzoeksrapport of het standpunt onderbouwd aangeeft dat (a) het vermoeden van een misstand niet daadwerkelijk of niet deugdelijk is onderzocht; of (b) in het onderzoeksrapport of het standpunt sprake is van wezenlijke onjuistheden, reageert de bestuurder (dan wel toezichthouder) hierop en stelt hij zo nodig een nieuw of aanvullend onderzoek in. Voor dit nieuwe of aanvullende onderzoek gelden dezelfde regels als voor het eerste onderzoek.





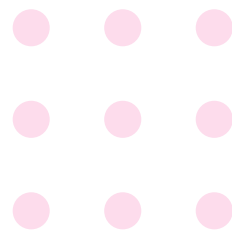
3. Indien de afdeling onderzoek van het Huis voor klokkenluiders of een bevoegde autoriteit op de hoogte is gebracht van de melding, het onderzoeksrapport en/of zijn standpunt ten aanzien van de melding, stuurt de bestuurder (dan wel toezichthouder) de reactie van de melder ook aan deze instantie toe. De melder ontvangt hiervan een kopie.

#### **Artikel 10: Externe melding**

1. De melder is niet verplicht om een melding van een vermoeden van een misstand eerst intern te melden. Hij kan daarvan ook direct een externe melding doen.
2. De melder kan na een interne melding ook een externe melding als hij:
  - a. het niet eens is met het standpunt;
  - b. van oordeel is dat de melding ten onrechte terzijde is gelegd of onvoldoende onderzocht is; of
  - c. niet binnen drie maanden na de verzending van de ontvangstbevestiging van zijn melding een standpunt heeft ontvangen over zijn interne melding.
3. Externe meldingen kunnen gedaan worden bij een bevoegde autoriteit. Bevoegde autoriteiten zijn in elk geval:
  - a. de afdeling onderzoek Huis voor Klokkenluiders ([www.huisvoorklokkenluiders.nl](http://www.huisvoorklokkenluiders.nl));
  - b. de Autoriteit Consument en Markt (ACM) ([www.acm.nl](http://www.acm.nl));
  - c. de Autoriteit Financiële Markten (AFM) ([www.afm.nl](http://www.afm.nl));
  - d. de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) ([www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl));
  - e. De Nederlandsche Bank N.V. (DNB) ([www.dnb.nl](http://www.dnb.nl));
  - f. de Inspectie gezondheidszorg en jeugd (IGJ) ([www.igj.nl](http://www.igj.nl));
  - g. de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ([www.nza.nl](http://www.nza.nl));
  - h. de Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming (ANVS) ([www.autoriteitnvs.nl](http://www.autoriteitnvs.nl)).

Op de websites van de bevoegde autoriteiten staat de procedure voor het doen van een externe melding, en hoe de bevoegde autoriteit de melding behandelt en onderzoek verricht.

4. Indien bij invoering van het wetsvoorstel Wet Bescherming Klokkenluiders autoriteiten aan de opsomming uit lid 2 worden toegevoegd, vallen deze bij voorbaat onder de onderhavige regeling.
5. Indien nodig kan de melder bij de afdeling advies van het Huis voor Klokkenluiders informatie inwinnen over het doen van een externe melding en de keuze voor de bevoegde autoriteit.



### **Artikel 11: Vertrouwelijkheid**

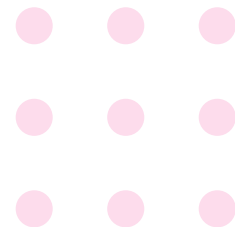
1. Voor iedereen die betrokken is bij de melding van of het onderzoek naar een vermoeden van een misstand geldt een geheimhoudingsplicht. Die geheimhoudingsplicht geldt voor gegevens waarvan de betrokkenen weten dat het vertrouwelijke gegevens zijn of waarvan zij redelijkerwijs moeten vermoeden dat die gegevens vertrouwelijk zijn. De geheimhoudingsplicht geldt niet als mededeling verplicht is op grond van een wettelijk voorschrift. Vertrouwelijk zijn in elk geval:
  - a. gegevens over de identiteit van de melder;
  - b. gegevens van degene over wie de melding wordt gedaan of met wie die persoon in verband wordt gebracht;
  - c. gegevens van in de melding genoemde derden;
  - d. alle informatie die tot de hiervoor onder a, b en c genoemde gegevens herleidbaar is;
  - e. bedrijfsgeheimen in de zin van de Wet bescherming bedrijfsgeheimen.
2. De bestuurder dan wel toezichthouder zorgt ervoor dat de informatie over de melding en het onderzoek zodanig wordt bewaard, dat deze fysiek en digitaal alleen toegankelijk is voor de personen die bij de behandeling van de melding en het onderzoek betrokken zijn.
3. De identiteit van de melder en de informatie aan de hand waarvan direct of indirect de identiteit van de melder kan worden achterhaald, wordt niet bekend gemaakt zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de melder.
4. Als de melder geen toestemming heeft gegeven zijn identiteit bekend te maken, wordt alle correspondentie over de melding verstuurd aan de functionaris bij wie de melder zijn melding gedaan heeft of aan degene die de melder bijstaat. Deze persoon stuurt deze correspondentie direct door aan de melder.
5. Als bekendmaking van de identiteit van de melder verplicht is op grond van enig wettelijk voorschrift in het kader van onderzoek door een bevoegde autoriteit of een gerechtelijke procedure, dan wordt de melder daarvan vooraf in kennis gesteld met schriftelijke opgaaf van redenen. Behalve als dit het onderzoek of de gerechtelijke procedure in gevaar zou kunnen brengen.
6. De identiteit van de adviseur van de melder of degene die hem bijstaat en van betrokken derden is ook vertrouwelijk. Deze wordt niet bekend gemaakt zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de melder respectievelijk de adviseur of degene die de melder bijstaat of de betrokken derden.

### **Artikel 12: Bescherming tegen benadeling**

1. De werkgever zorgt ervoor dat de melder bij zijn werk op geen enkele wijze nadelige gevolgen ondervindt van de melding.



2. De melder mag tijdens en na de behandeling van een melding van een vermoeden van een misstand niet worden benadeeld, onder de voorwaarde dat hij de melding naar behoren heeft gedaan en bij de melding redelijke gronden had om aan te nemen dat het vermoeden van een misstand op het moment van de melding juist was.
3. De melder mag tijdens en na openbaarmaking van een vermoeden van een misstand niet worden benadeeld, onder de voorwaarde dat:
  - a. hij bij de openbaarmaking redelijke gronden had om aan te nemen dat het vermoeden van een misstand op het moment van de openbaarmaking juist was; en
  - b. hij voorafgaand aan de openbaarmaking een interne en externe melding heeft gedaan of direct een externe melding heeft gedaan als bedoeld in deze regeling, en hij op basis van de informatie die hij heeft gekregen over de beoordeling en/of opvolging van de melding redelijke gronden heeft om aan te nemen dat het onderzoek onvoldoende voortgang heeft;
  - c. hij redelijke gronden heeft om aan te nemen dat:
    - de misstand een dreigend of reëel gevaar kan zijn voor het algemeen belang; of
    - een risico bestaat op benadeling bij melding aan een bevoegde autoriteit of een andere bevoegde instantie; of
    - het niet waarschijnlijk is dat de misstand doeltreffend wordt verholpen.
4. Onder benadeling wordt in ieder geval verstaan het nemen van een voor de melder nadelige maatregel, zoals:
  - a. het niet aanbieden, het beëindigen of het niet verlengen van de overeenkomst;
  - b. het niet omzetten van een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd in een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd;
  - c. het opleggen van een disciplinaire maatregel of sanctie;
  - d. de eenzijdige wijziging van de functie, standplaats of andere arbeidsvoorwaarden;
  - e. het onthouden van salarisverhoging, incidentele beloning of andere vergoedingen;
  - f. het onthouden van promotiekansen;
  - g. het afwijzen van een verlof- of vakantieaanvraag; of
  - h. alle vormen van psychosociale beschadiging, zoals dwang, intimidatie, pesterijen en uitsluiting.
5. Als de werkgever na het doen van een melding een voor de melder nadelige maatregel neemt, motiveert de werkgever waarom hij deze maatregel nodig acht. Ook legt hij uit waarom deze maatregel geen verband houdt met de melding.
6. De werkgever spreekt personen die zich schuldig maken aan benadeling van de melder daarop aan en kan hen een waarschuwing, een disciplinaire maatregel of een sanctie opleggen overeenkomstig het binnen de organisatie vastgestelde sanctiebeleid.



**Artikel 13: Slotbepaling**

1. In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het bestuur.
2. De huidige Klokkenluidersregeling van de stichting van 1 november 2012 wordt ingetrokken en de onderhavige regeling treedt in werking op 1 augustus 2023.